

บันทึกการประชุมสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี
สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2563

วันที่ 19 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลลุ่มลำชี

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายยุทธศักดิ์ ศรีชะเทียน	ประธานสภาเทศบาล	ยุทธศักดิ์	
2	นายหงษ์ ถนอมลัตย์	รองประธานสภาเทศบาล	หงษ์	
3	ว่าที่ ร.ต.ชาติชาย ไครกระโทก	เลขานุการสภาเทศบาล	ชาติชาย	
4	นายวิฑูรย์ เมวงษา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1	วิฑูรย์	
5	นายบุญล้อม หมั่นจิตร	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1	บุญล้อม	
6	นางอนัญญา คำทวี	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1	อนัญญา	
7	นายต๋น ทุมพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1	ต๋น	
8	นางสิริจรรยา พร้อมสันเทียะ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2	สิริจรรยา	
9	นางสายฝน โสวิชัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2	สายฝน	
10	นายสำเรียง ดุงสูงเนิน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2	สำเรียง	
11	นายประยูร พันธุ์คุ้ม	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2	ประยูร	
12	นายสมัย บ่อจตุรัส	สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2	สมัย	

รายชื่อผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
-	-	-	-	-

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายอุดร มาสิงห์	นายกเทศมนตรี	อุดร	
2	นายไชเวียด หวะสุวรรณ	รองนายกเทศมนตรี	ไชเวียด	
3	นายละมุล จันทอง	รองนายกเทศมนตรี	ละมุล	
4	นายคำดี แสงบัลลังค์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	คำดี	
5	นางดำ ภูมิสถาน	เลขานุการนายกเทศมนตรี	ดำ	
6	นางสาวทับทิมทอง ชีวะदानนท์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	ทับทิมทอง	
7	นางไพลิน มะลิตา	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	ไพลิน	

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
ก่อนการประชุม	<p><u>ว่าที่ ร.ต.ชาติชาย ไครกระโทก ปลัดเทศบาล (เลขานุการสภา)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - เชิญประธานสภาเทศบาล จุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย และเชิญประธานสภา กล่าวเปิดการประชุม
ระเบียบวาระที่ 1 <u>เรื่อง ประธานแจ้งให้ ที่ประชุมทราบ</u>	<p><u>ประธาน</u> - กล่าวขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่มาประชุมโดยพร้อมเพรียงกันและกล่าวเปิดประชุม</p>
ระเบียบวาระที่ 2 <u>เรื่อง รับรองรายงาน การประชุมครั้งที่แล้ว</u>	<p><u>ประธาน</u> - ให้เลขานุการสภาฯ กล่าวทบทวนรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2563 ให้ที่ประชุมทราบ</p> <p><u>ว่าที่ ร.ต.ชาติชาย ไครกระโทก ปลัดเทศบาล (เลขานุการสภา)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ทบทวนรายงานการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2563 ให้ที่ประชุมทราบ ตามเอกสารบันทึกการประชุมที่แจกให้สมาชิก ตามระเบียบวาระที่ 1- 5 จำนวน 31 หน้า
ระเบียบวาระที่ 3 <u>เรื่อง เสนอเพื่อทราบ</u>	<p><u>ประธาน</u> - แจ้งที่ประชุม ตามที่บันทึกการประชุมในวาระที่ 2 ในการรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่แล้ว กรณีที่ ขาดตกและบกพร่องจะได้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง และให้ถือว่า ที่ประชุมได้มีมติให้การรับรองการประชุมที่ผ่านมาแล้ว</p> <p><u>ที่ประชุม</u> - รับทราบ</p> <p><u>ที่ประชุม</u> - ไม่มี</p>
ระเบียบวาระที่ 4 <u>เรื่อง เสนอเพื่อ พิจารณา/อนุมัติ</u>	<p><u>4.1) เรื่องการพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่าย (โอนครั้งที่ 10) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563</u></p> <p><u>4.1.1) การโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายในรายการใหม่ จำนวน 4 รายการ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> (1) จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (กองสวัสดิการสังคมสงเคราะห์) จำนวน 3 ตัว (2) จัดซื้อตู้เอกสารบานทึบ (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน 1 ตัว (3) จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (รองนายกฯ สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน 1 ตัว (4) จัดซื้อเตียงนอนโลหะผสมแบบมีล้อเข็น ปรับเป็นรถเข็นได้ <p>ประจำรพพยาบาล ชุกเฉิน (EMS) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน 1 เตียง</p> <p><u>ประธาน</u> - เชิญปลัดเทศบาล ชี้แจง</p> <p><u>ว่าที่ ร.ต.ชาติชาย ไครกระโทก ปลัดเทศบาล (เลขานุการสภา)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - มอบให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบชี้แจงให้ที่ประชุมทราบ

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ																																																																					
	<p>นางสาวทับทิมทอง ชีวะตานนท์ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ</p> <p>- ตามรายละเอียดบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 โอนครั้งที่ 10 ดังนี้</p> <p>(1) จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (กองสวัสดิการสังคมสงเคราะห์) จำนวน 3 ตัว</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 60%;">แผนงาน</td> <td>สังคมสงเคราะห์</td> <td style="text-align: right;">โอนออก</td> </tr> <tr> <td>งาน</td> <td>บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</td> <td></td> </tr> <tr> <td>งบ</td> <td>บุคลากร</td> <td></td> </tr> <tr> <td>หมวดรายจ่าย</td> <td>เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ประเภทรายจ่าย</td> <td>เงินเดือนพนักงาน</td> <td></td> </tr> <tr> <td>โครงการ/รายการ</td> <td>-</td> <td></td> </tr> <tr> <td>งบประมาณอนุมัติ</td> <td>1,360,680.00 บาท</td> <td></td> </tr> <tr> <td>งบประมาณก่อนโอน</td> <td>633,117.74 บาท</td> <td></td> </tr> <tr> <td>จำนวนเงินที่โอน(+/-)</td> <td style="border-top: 1px solid black;">9,000.00 บาท(-)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>งบประมาณหลังโอน</td> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 3px double black;">624,117.74 บาท</td> <td></td> </tr> <tr> <td>เหตุผล/คำชี้แจง</td> <td colspan="2">- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ</td> </tr> <tr> <td>แผนงาน</td> <td>สังคมสงเคราะห์</td> <td style="text-align: right;">โอนเข้า</td> </tr> <tr> <td>งาน</td> <td>บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</td> <td></td> </tr> <tr> <td>งบ</td> <td>ลงทุน</td> <td></td> </tr> <tr> <td>หมวดรายจ่าย</td> <td>ค่าครุภัณฑ์</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ประเภทรายจ่าย</td> <td>ครุภัณฑ์สำนักงาน</td> <td></td> </tr> <tr> <td>โครงการ/รายการ</td> <td>จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน</td> <td></td> </tr> <tr> <td>งบประมาณอนุมัติ</td> <td>- บาท</td> <td></td> </tr> <tr> <td>งบประมาณก่อนโอน</td> <td>- บาท</td> <td></td> </tr> <tr> <td>จำนวนเงินที่โอน(+/-)</td> <td style="border-top: 1px solid black;">9,000.00 บาท(+)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>งบประมาณหลังโอน</td> <td style="border-top: 1px solid black; border-bottom: 3px double black;">9,000.00 บาท</td> <td></td> </tr> <tr> <td>เหตุผล/คำชี้แจง</td> <td colspan="2">- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัวๆละ 3,000 บาท</td> </tr> <tr> <td>คุณสมบัติเบื้องต้น</td> <td colspan="2">เก้าอี้สำนักงานบุด้วยหนัง PVC มีพนักพิง มีที่เท้าแขนปรับระดับขึ้น-ลงได้ง่าย เก้าอี้หมุนได้</td> </tr> </table>	แผนงาน	สังคมสงเคราะห์	โอนออก	งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		งบ	บุคลากร		หมวดรายจ่าย	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)		ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนพนักงาน		โครงการ/รายการ	-		งบประมาณอนุมัติ	1,360,680.00 บาท		งบประมาณก่อนโอน	633,117.74 บาท		จำนวนเงินที่โอน(+/-)	9,000.00 บาท(-)		งบประมาณหลังโอน	624,117.74 บาท		เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ		แผนงาน	สังคมสงเคราะห์	โอนเข้า	งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์		งบ	ลงทุน		หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์		ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์สำนักงาน		โครงการ/รายการ	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน		งบประมาณอนุมัติ	- บาท		งบประมาณก่อนโอน	- บาท		จำนวนเงินที่โอน(+/-)	9,000.00 บาท(+)		งบประมาณหลังโอน	9,000.00 บาท		เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัวๆละ 3,000 บาท		คุณสมบัติเบื้องต้น	เก้าอี้สำนักงานบุด้วยหนัง PVC มีพนักพิง มีที่เท้าแขนปรับระดับขึ้น-ลงได้ง่าย เก้าอี้หมุนได้	
แผนงาน	สังคมสงเคราะห์	โอนออก																																																																				
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์																																																																					
งบ	บุคลากร																																																																					
หมวดรายจ่าย	เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)																																																																					
ประเภทรายจ่าย	เงินเดือนพนักงาน																																																																					
โครงการ/รายการ	-																																																																					
งบประมาณอนุมัติ	1,360,680.00 บาท																																																																					
งบประมาณก่อนโอน	633,117.74 บาท																																																																					
จำนวนเงินที่โอน(+/-)	9,000.00 บาท(-)																																																																					
งบประมาณหลังโอน	624,117.74 บาท																																																																					
เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ																																																																					
แผนงาน	สังคมสงเคราะห์	โอนเข้า																																																																				
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์																																																																					
งบ	ลงทุน																																																																					
หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์																																																																					
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์สำนักงาน																																																																					
โครงการ/รายการ	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน																																																																					
งบประมาณอนุมัติ	- บาท																																																																					
งบประมาณก่อนโอน	- บาท																																																																					
จำนวนเงินที่โอน(+/-)	9,000.00 บาท(+)																																																																					
งบประมาณหลังโอน	9,000.00 บาท																																																																					
เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัวๆละ 3,000 บาท																																																																					
คุณสมบัติเบื้องต้น	เก้าอี้สำนักงานบุด้วยหนัง PVC มีพนักพิง มีที่เท้าแขนปรับระดับขึ้น-ลงได้ง่าย เก้าอี้หมุนได้																																																																					

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ															
	<p>(2) จัดซื้อตู้เอกสารบานทึบ (สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน 1 ตัว</p> <p>แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน โอนออก</p> <p>งาน ส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>โครงการ/รายการ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">งบประมาณอนุมัติ</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">30,000.00</td> <td style="width: 20%;">บาท</td> </tr> <tr> <td>งบประมาณก่อนโอน</td> <td style="text-align: right;">30,000.00</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>จำนวนเงินที่โอน(+/-)</td> <td style="text-align: right;">7,500.00</td> <td>บาท(-)</td> </tr> <tr> <td>งบประมาณหลังโอน</td> <td style="text-align: right; border-top: 1px solid black;">22,500.00</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>เหตุผล/คำชี้แจง</td> <td colspan="2" style="border-top: 3px double black;">- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ</td> </tr> </table>	งบประมาณอนุมัติ	30,000.00	บาท	งบประมาณก่อนโอน	30,000.00	บาท	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	7,500.00	บาท(-)	งบประมาณหลังโอน	22,500.00	บาท	เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ	
งบประมาณอนุมัติ	30,000.00	บาท														
งบประมาณก่อนโอน	30,000.00	บาท														
จำนวนเงินที่โอน(+/-)	7,500.00	บาท(-)														
งบประมาณหลังโอน	22,500.00	บาท														
เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ															
	<p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป โอนเข้า</p> <p>งาน บริหารทั่วไป</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>โครงการ/รายการ จัดซื้อตู้เอกสารบานทึบสูง</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">งบประมาณอนุมัติ</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">-</td> <td style="width: 20%;">บาท</td> </tr> <tr> <td>งบประมาณก่อนโอน</td> <td style="text-align: right;">-</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>จำนวนเงินที่โอน(+/-)</td> <td style="text-align: right;">7,500.00</td> <td>บาท(+)</td> </tr> <tr> <td>งบประมาณหลังโอน</td> <td style="text-align: right; border-top: 1px solid black;">7,500.00</td> <td>บาท</td> </tr> <tr> <td>เหตุผล/คำชี้แจง</td> <td colspan="2" style="border-top: 3px double black;">- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานทึบสูง ขนาด 121.8x45.7x183 เซนติเมตร จำนวน 1 หลัง</td> </tr> </table>	งบประมาณอนุมัติ	-	บาท	งบประมาณก่อนโอน	-	บาท	จำนวนเงินที่โอน(+/-)	7,500.00	บาท(+)	งบประมาณหลังโอน	7,500.00	บาท	เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานทึบสูง ขนาด 121.8x45.7x183 เซนติเมตร จำนวน 1 หลัง	
งบประมาณอนุมัติ	-	บาท														
งบประมาณก่อนโอน	-	บาท														
จำนวนเงินที่โอน(+/-)	7,500.00	บาท(+)														
งบประมาณหลังโอน	7,500.00	บาท														
เหตุผล/คำชี้แจง	- เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานทึบสูง ขนาด 121.8x45.7x183 เซนติเมตร จำนวน 1 หลัง															

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>(3) จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (รองนายกฯ สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน 1 ตัว</p> <p>แผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน โอนออก</p> <p>งาน ส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</p> <p>งบ ดำเนินงาน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>โครงการ/รายการ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ</p> <p>งบประมาณอนุมัติ 30,000.00 บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน 22,500.00 บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) 5,000.00 บาท(-)</p> <p>งบประมาณหลังโอน 17,500.00 บาท</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ</p>
	<p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป โอนเข้า</p> <p>งาน บริหารทั่วไป</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน</p> <p>โครงการ/รายการ จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน</p> <p>งบประมาณอนุมัติ - บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน - บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) 5,000.00 บาท(+)</p> <p>งบประมาณหลังโอน 5,000.00 บาท</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด 65x80x118 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว</p> <p>คุณสมบัติเบื้องต้น เก้าอี้สำนักงานบุด้วยหนัง PVC มีพนักพิง มีที่เท้าแขนปรับระดับขึ้น-ลงได้ง่าย เก้าอี้หมุนได้</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>(4) จัดซื้อเตียงนอนโลหะผสมแบบมีล้อเซ็น ปรับเป็นรถเข็นได้ ประจำรพพยาบาลฉุกเฉิน (EMS) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน 1 เตียง</p> <p>แผนงาน สาธารณสุข โอนออก</p> <p>งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขอื่น</p> <p>งบ บุคลากร</p> <p>หมวดรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)</p> <p>ประเภทรายจ่าย เงินเดือนพนักงาน</p> <p>โครงการ/รายการ -</p> <p>งบประมาณอนุมัติ 749,760.00 บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน 394,850.00 บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) <u>50,000.00</u> บาท(-)</p> <p>งบประมาณหลังโอน <u>344,850.00</u> บาท</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากมีงบประมาณคงเหลือเพียงพอ</p>
	<p>แผนงาน สาธารณสุข โอนเข้า</p> <p>งาน บริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</p> <p>งบ ลงทุน</p> <p>หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>โครงการ/รายการ จัดซื้อเตียงนอนโลหะผสม</p> <p>งบประมาณอนุมัติ - บาท</p> <p>งบประมาณก่อนโอน - บาท</p> <p>จำนวนเงินที่โอน(+/-) <u>50,000.00</u> บาท(+)</p> <p>งบประมาณหลังโอน <u>50,000.00</u> บาท</p> <p>เหตุผล/คำชี้แจง - เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายมาตั้งจ่ายในรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเตียงนอนโลหะผสมแบบมีล้อเซ็น ปรับเป็นรถเข็นได้ ประจำรพพยาบาลฉุกเฉิน(EMS)</p> <p>นางโพลีน มะลิตา หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข</p> <p>- ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับเตียงนอนโลหะผสมแบบมีล้อเซ็นปรับเป็นรถเข็นได้ ประจำรพพยาบาลฉุกเฉิน (EMS) จากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณสำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม พ.ศ.2562 ดังนี้</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ												
	<div data-bbox="683 264 1217 633" data-label="Image"> </div> <div data-bbox="580 645 1315 965" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="491 992 852 1032">สเตรทเซอร์ออลูมิเนียม รุ่น A10</p> <ul data-bbox="647 1048 1302 1319" style="list-style-type: none"> - รับน้ำหนักได้สูงสุด 180 กิโลกรัม - สามารถปรับเตียงได้ 65-85 เซนติเมตร - สามารถปรับพนักพิงได้ตั้งแต่ 0-65 องศา - วัสดุทำจากอลูมิเนียม ที่มีความแข็งแรงสูง - สามารถปรับนั่งได้/แยกเปลออกจากตัวสเตรทเซอร์ได้ <p data-bbox="357 1335 633 1375">ที่ประชุม - รับทราบ</p> <p data-bbox="357 1391 1406 1431">ประธาน - สอบถามที่ประชุมมีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่</p> <p data-bbox="357 1447 579 1487">ที่ประชุม - ไม่มี</p> <p data-bbox="357 1503 1538 1935">ประธาน - ขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบ ระเบียบวาระที่ 4 ข้อ 4.1) เรื่อง การพิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่าย (โอนครั้งที่ 10) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 4.1.1) การโอนงบประมาณมาตั้งจ่ายในรายการใหม่ จำนวน 4 รายการ คือ (1) จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (กองสวัสดิการสังคมสงเคราะห์) จำนวน 3 ตัว (2) จัดซื้อตู้เอกสารบานทึบ(สำนักปลัดเทศบาล) จำนวน 1 ตัว (3) จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน (รองนายกฯสำนักปลัดเทศบาล) จำนวน 1 ตัว และ (4) จัดซื้อเตียงนอนโลหะผสมแบบมีล้อเซ็น ปรับเป็นรถเข็นได้ประจำรถพยาบาล ฉุกเฉิน (EMS) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน 1 เตียง</p> <table data-bbox="357 1951 1134 2107"> <tr> <td>ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบ</td> <td>จำนวน</td> <td>10</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>- มีมติไม่เห็นชอบ</td> <td>จำนวน</td> <td>0</td> <td>เสียง</td> </tr> <tr> <td>- งดออกเสียง</td> <td>จำนวน</td> <td>1</td> <td>เสียง</td> </tr> </table>	ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบ	จำนวน	10	เสียง	- มีมติไม่เห็นชอบ	จำนวน	0	เสียง	- งดออกเสียง	จำนวน	1	เสียง
ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบ	จำนวน	10	เสียง										
- มีมติไม่เห็นชอบ	จำนวน	0	เสียง										
- งดออกเสียง	จำนวน	1	เสียง										

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
<p><u>ระเบียบวาระที่ 5</u> <u>เรื่อง กระทู้ถาม</u></p>	<p><u>5.1) เรื่อง การติดตามผลการดำเนินงานโครงการ งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน</u> <u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 โดย นายบุญล้อม หมั่นจิตร</u> <u>สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1</u></p> <p><u>ประธาน</u> - เชิญนายบุญล้อม หมั่นจิตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1 (ผู้ตั้งกระทู้ถาม) จะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่</p> <p><u>นายบุญล้อม หมั่นจิตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1(ผู้ตั้งกระทู้ถาม)</u> - ตามเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง อยากทราบว่า ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการไปถึงขั้นตอนไหนแล้ว ได้ผู้รับจ้างหรือ ผู้รับเหมาทุกโครงการหรืออย่างไร</p> <p><u>ประธาน</u> - เชิญนายกเทศมนตรี ชี้แจง</p> <p><u>นายอุดร มาสิงห์ นายกเทศมนตรี</u> - โครงการก่อสร้างตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง มีโครงการก่อสร้าง ทั้งหมดจำนวน 23 โครงการ ณ วันที่ 18 พฤษภาคม 2563 ได้ทำสัญญาจ้างไปแล้วจำนวน 4 โครงการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none">1.) โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านท่าแก้ง ม.92.) โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำภายในหมู่บ้านน้อยพัฒนา ม.153.) โครงการกำจัดวัชพืชหนองคร้อบ้านป่าไม้แดง ม.74.) โครงการขยายถนนบ้านป่ายาง-โรงเรียนลุ่มลำชีนิรमित ม.3 <p><u>ประธาน</u> - สอบถาม นายบุญล้อม หมั่นจิตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1 (ผู้ตั้งกระทู้ถาม) จะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่</p> <p><u>นายบุญล้อม หมั่นจิตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1(ผู้ตั้งกระทู้ถาม)</u> - ได้รับทราบในรายละเอียดผลการดำเนินงานโครงการก่อสร้างตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ดังกล่าวแล้ว ตามที่นายกเทศมนตรี ชี้แจงในที่ประชุม</p> <p><u>5.2) เรื่อง การติดตามผลการดำเนินงานโครงการซ่อมแซมระบบรางส่งน้ำเพื่อการเกษตร</u> <u>ข้ามลำห้วยหวาย โดย นายบุญล้อม หมั่นจิตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1</u></p> <p><u>ประธาน</u> - เชิญนายบุญล้อม หมั่นจิตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1 (ผู้ตั้งกระทู้ถาม) จะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่</p> <p><u>นายบุญล้อม หมั่นจิตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1(ผู้ตั้งกระทู้ถาม)</u> - ตามรายละเอียดของโครงการดังกล่าว ที่รองปลัดเทศบาลได้ชี้แจงในที่ประชุมสภา เทศบาลตำบลลุ่มลำชี สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2562</p>

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
<p><u>ระเบียบวาระที่ 6</u> <u>เรื่อง อื่น ๆ</u></p>	<p>วันที่ 28 พฤษภาคม 2562 ถึงเหตุผลหรือสาเหตุที่สะพานสูบน้ำข้ามลำห้วยหวายได้พังเสียหายลงในลำห้วยหวาย นั้น ซึ่งในปัจจุบัน อยากทราบว่า ได้ดำเนินการถึงขั้นตอนไหนแล้ว หรืออย่างไร</p>
	<p>ประธาน - เชิญนายกเทศมนตรี ชี้แจง</p>
	<p>นายอุดร มาสิงห์ นายกเทศมนตรี</p>
	<p>- โครงการดังกล่าว เจ้าหน้าที่พัสดุได้ดำเนินการทำสัญญากับบริษัท ทีซีไอ คอนสตรัคชั่น จำกัด ตามสัญญาเลขที่ 11/2563 ลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2563 ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว ผู้รับจ้างอยู่ระหว่างดำเนินการ จัดเตรียมอุปกรณ์และเครื่องจักรสำหรับใช้ก่อสร้างโครงการดังกล่าว จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ</p>
	<p>ประธาน - สอบถาม นายบุญล้อม หมั่นจิตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1 (ผู้ตั้งกระทู้ถาม) จะสอบถามหรืออภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่</p>
	<p>นายบุญล้อม หมั่นจิตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1</p>
<p>- เนื่องจากได้รับทราบในรายละเอียดผลการดำเนินการตามโครงการดังกล่าวแล้ว ตามที่นายกเทศมนตรีชี้แจง และจะได้นำไปชี้แจงให้กับพี่น้องประชาชนทราบต่อไป</p>	
<p>ประธาน - สอบถามที่ประชุมมีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ หรือไม่</p>	
<p>นายสมัย ป้อจตุรัส สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2</p>	
<p>- สอบถาม เรื่อง โครงการที่จ้างเหมาขุดลอกคลอง แล้วนำดินขึ้นมาวางไว้บนไหล่ทางซึ่งเคยแจ้งให้ผู้บริหารทราบแล้วแต่ก็ยังไม่ดำเนินการแก้ไขเพราะใกล้หน้าฝนมาจะดำเนินการลำบาก ประชาชนสัญจรไป-มาจะเดือดร้อนและโครงการจ่ายขาดเงินสะสมของบ้านวังกุ่มการก่อสร้างรางระบายน้ำ ปรากฏว่ามีการตรวจรับงานไปแล้วแต่เท่าที่ดูไม่แน่ใจว่าเป็นไปตามแบบหรือไม่ เพราะดินด้านข้างต่ำกว่าเยอะมาก ถ้าไม่แก้ไขเดี๋ยวก็พังลงอีกเช่นเดิม อยากให้ผู้บริหารหาแนวทางแก้ไขด่วน</p>	
<p>นายสำเริง ดุงสูงเนิน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2</p>	
<p>- สอบถามเพิ่มเติม เรื่อง โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำบ้านวังกุ่ม ตามที่สมาชิกได้แจ้งรายละเอียดไปแล้ว แนวทางการแก้ไขปัญหาดังกล่าวมีอยู่แล้ว อยู่ที่จะดำเนินการแก้ไขหรือไม่ ฝากผู้บริหารเร่งหาแนวทางแก้ไขให้ด้วย และกรณีชาวบ้านสอบถามมาช่วงนี้ หน้าแล้งน้ำในบึงโลโพก็แห้งขอดแล้ว จะมึงงบประมาณมาขุดลอกบึงโลโพหรือไม่ ถ้าช่วงเดือนสิงหาคม-กันยายน ไม่อยากให้นำมาขุดเพราะจะเก็บกักน้ำไว้ใช้ในยามจำเป็น และทำการเกษตรหากไม่เก็บกักน้ำไว้ใช้ประชาชนเดือดร้อนแน่นอน</p>	
<p>นายหงษ์ ถนนอมสัจย์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 2</p>	
<p>- สอบถามคณะผู้บริหาร การติดตามโครงการขุดลอกเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วมแล้วไม่ดำเนินการเอาดินที่วางไว้ข้างทางไปทิ้งให้เรียบร้อย ปัจจุบันก็ยังไม่ดำเนินการแก้ไข อยากให้เร่งรัดดำเนินการให้เรียบร้อย ในเมื่อผู้บริหารสัญญาว่าจะดำเนินการ เพราะถ้าเข้า</p>	

วาระที่สำคัญ	สาระ/ มติที่สำคัญ
	<p>ฤดูฝนจะมีปัญหามากในการใช้สัญญา</p> <p>นายบุญล้อม หมิ่นจิตร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี เขต 1</p> <p>- ขอเสนอแนะให้คณะผู้บริหารพิจารณา กรณีการขุดลอกบึงโลโพ ขณะนี้หน้าแล้งก็ไม่มาขุด แต่พอช่วงที่จะเก็บกักน้ำก็จะมาขุด จะทำให้มีปัญหาการกักเก็บน้ำ ดังนั้นเห็นควรจะให้มาขุดในช่วงนี้ ถ้าหลังจากเดือนสิงหาคม-กันยายน ไม่ควรมาขุด ควรที่จะเก็บกักน้ำไว้ใช้ดีกว่าไม่เช่นนั้นชาวบ้านไม่มีน้ำใช้ เพื่อการเกษตรในปีนี้ ผากผู้บริหารถึงหน่วยงานที่จะมาขุดด้วย</p> <p>ประธาน - เชิญนายกเทศมนตรี ชี้แจง</p> <p>นายอุดร มาสิงห์ นายกเทศมนตรี</p> <p>- ชี้แจง กรณีขุดลอกคลองแล้วดินที่วางบนถนนที่ยังไม่เก็บดินนั้น จะดำเนินการเก็บให้เรียบร้อย จะทำให้ดีด้วย ส่วนโครงการบ้านวังกุ่มคงจะต้องให้ช่างออกไปดูว่าจะดำเนินการแก้ไขอย่างไร มีช่องทางไหนทำได้ก็จะต้องทำเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาตามมา ส่วนการขุดลอกบึงโลโพก็ยอมรับว่าติดต่อกับหน่วยที่รับผิดชอบมาตลอด แต่ว่าช่วงนี้ก็ยังไม่เห็นหน่วยงานไหนจะมาดำเนินการ ถ้าเป็นไปได้ก็อยากให้นำมาดำเนินการช่วงนี้ เพราะบึงโลโพก็แห้งขอดหมดแล้ว แต่ว่างบประมาณขอมาช่วงที่เรากำลังจะเก็บกักน้ำ จะทำให้มีปัญหาตลอด ถ้าเป็นไปได้หน่วยงานไหนจะมาดำเนินการจะไปเสนอแนวทางที่สมาชิกเสนอมา</p> <p>ประธาน - สอบถามที่ประชุมมีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ หรือไม่</p> <p>ที่ประชุม - ไม่มี</p> <p>ประธาน - กล่าวขอบคุณทุกท่านและปิดประชุมเวลา 12.00 น.</p>
	<p>ว่าที่ ร.ต. ชาติชาย ไครกระโทก ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม (ชาติชาย ไครกระโทก)</p> <p>ตำแหน่ง เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี</p>

ตรวจถูกต้อง

ลงชื่อ บุญล้อม หมิ่นจิตร (นายบุญล้อม หมิ่นจิตร)	กรรมการตรวจรายงานการประชุม
ลงชื่อ ตุ่น ทุมพันธ์ (นายตุ่น ทุมพันธ์)	กรรมการตรวจรายงานการประชุม
ลงชื่อ สมัย ป้อจตุรัส (นายสมัย ป้อจตุรัส)	กรรมการตรวจรายงานการประชุม
ลงชื่อ สายฝน โสวิชัย (นางสายฝน โสวิชัย)	กรรมการตรวจรายงานการประชุม
ลงชื่อ ประยูร พันธุ์กุ่ม (นายประยูร พันธุ์กุ่ม)	กรรมการตรวจรายงานการประชุม
ลงชื่อ ยุทธศักดิ์ ศรีษะเทียน (นายยุทธศักดิ์ ศรีษะเทียน)	ผู้ตรวจรายงานการประชุม
ตำแหน่ง ประธานสภาเทศบาลตำบลลุ่มลำชี	